

2020. 2학기 대학원 재학생 등록금 납부 안내

[등록금고지서출력 바로가기]

2020. 2학기 등록금 납부기간 및 방법을 다음과 같이 안내하니 정해진 기간 내에 등록을 완료할 수 있도록 하여 주시기 바랍니다.

■ 납부대상 : 재학생 및 복학생

■ 납부기간 및 장소

| 구분 | 납부기간 | 납부금액 | 납부장소 |
|--|---|--------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 재학생 (분할 1회분) | 2020. 9. 1.(화) ~ 9. 7.(월) 17:00 <7일간> ※ 동 기간 중 분할납부 신청 가능 (수업연한초과자, 학자금대출자는 분할납부 신청 불가) ※ 주말에는 등록금상납 불가, 가상계좌 납부(인터넷 뱅킹 등)만 가능 | 고지서 금액 | NH 농협은행 (본점 및 지역 농.축.감협 전국지점) 제주은행 전 영업점 납부기간 마지막날 17:00 마감 ※ 가상계좌로 이체시 → 모든 은행 가능, 인터넷뱅킹 폰뱅킹 가능 (타 은행 이용시 납부자가 수수료 부담) <신용카드 납부 방법> ※ NH농협 BC 및 NH농협 채움카드 로 납부 시 → NH농협은행 방문 ※ 제주은행 VISA카드 로 납부 시 → 제주은행 방문 |
| <ul style="list-style-type: none"> 미래융합대학생 본과진급생(수의학과) 수업연한초과자 산업대학원학점취득학위자 통역대학원 연구과정생 재학생 중 미납자 (분할 1회 미납자 포함) | 2020. 9. 10.(목) ~ 9. 14.(월) 17:00 <5일간> ※ 동 기간 중 분할납부 신청 가능 (수업연한초과자, 학자금대출자, 통역대학원 연구과정생은 분할납부 신청 불가) | | |
| <ul style="list-style-type: none"> 복학생 | 1차 2020. 9. 10.(목) ~ 9. 14.(월) 17:00 <5일간> 2차 2020. 9. 21.(월) ~ 9. 23.(수) 17:00 <3일간> | | |
| | ※ 동 기간 중 분할납부 신청 가능 (수업연한초과자, 학자금대출자는 분할납부 신청 불가) ※ 복학생은 복학신청 완료 후 납부 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> 학업연장자 | 2020. 9. 10.(목) ~ 9. 14.(월) 17:00 <5일간> ※기간 내 미납부시, 이후 납부 불가능 (수료 및 졸업 처리 예정) | | |
| <ul style="list-style-type: none"> 분할납부신청자 | (분할 2회분) 2020. 9. 25.(금) ~ 9. 29.(화) 17:00 <5일간> (분할 3회분) 2020. 10. 19.(월) ~ 10. 21.(수) 17:00 <3일간> (분할 4회분) 2020. 11. 9.(월) ~ 11. 11.(수) 17:00 <3일간> ※ 분할납부 신청 불가 | | |

- ※ 전액 면제자(국가유공자 및 A급 장학생 등)는 고지서 상의 등록금액이 "0원"이라도 반드시 수납은행에 등록하여야 미등록자로 처리되지 않습니다.[자율비(학생회비, 건강증진센터이용료)를 학생 가상계좌로 이체하여서도 등록처리 됩니다.]
- ※ 장학금, 학자금대출 문의 및 기납부처리는 학생복지과(☎064-754-2053~2 본관3층)로 문의하여 주시기 바랍니다.
- ※ 분할납부 신청은 분할납부 안내문 참조

■ 등록금 고지서 출력방법 및 기간(우편발송은 하지 않음)

[인터넷 출력방법]

■ 대학 홈페이지 → 하영 Dreamy(<http://dreamy.jejuni.ac.kr>) → 등록/장학 → 등록금관리 → 등록금 고지서 출력

○ 고지서 출력 기간(등록금 납부기간과 동일)

| 구분 | 기간 | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> 재학생 (분할 1회분) | 2020. 9. 1.(화)~ 9. 7.(월) 17:00 <7일간> ※ 분할 1회분 납부자는 분할납부 신청 다음날 출력 가능 | |
| <ul style="list-style-type: none"> 미래융합대학생 본과진급생(수의학과) 수업연한초과자 산업대학원학점취득학위자 통역대학원 연구과정생 재학생 중 미납자 (분할 1회 미납자 포함) | 2020. 9. 10.(목) ~ 9. 14.(월) 17:00 <5일간> | |
| | 1차 | 2020. 9. 10.(목) ~ 9. 14.(월) 17:00 <5일간> |
| <ul style="list-style-type: none"> 복학생 | 2차 | 2020. 9. 21.(월) ~ 9. 23.(수) 17:00 <3일간> |
| | (분할 2회분) 2020. 9. 25.(금) ~ 9. 29.(화) 17:00 <5일간> (분할 3회분) 2020. 10. 19.(월) ~ 10. 21.(수) 17:00 <3일간> (분할 4회분) 2020. 11. 9.(월) ~ 11. 11.(수) 17:00 <3일간> | |
| <ul style="list-style-type: none"> 분할납부신청자 | ※ 휴학하기 전에 등록금을 납부한 복학생인 경우(고지서상에 "0원"으로 표시됨)에는 복학 시 일괄등록처리 됩니다. ※ 분할납부 신청자 및 복학생은 신청일 다음날부터 고지서 출력가능(마지막 날 신청한 경우 재정보로 반드시 연락 후 당일 수납은행에 납부) | |

■ 납부방법

① 은행창구 납부

② 인터넷뱅킹(농협 인터넷 뱅킹 가입자)을 이용한 등록금 납부

- NH농협은행 인터넷 뱅킹 가입자만 이용 가능
- NH농협은행 계좌로만 가능
 - NH농협은행 인터넷뱅킹(<https://banking.nonghyup.com/index.html>) → 개인인터넷뱅킹 → 공과금 → 생활요금/기타 → 대학등록금 → 대학명칭기("제주대"조회 "954693"선택) 및 학번("▲▲"입력) → 수납구분(재학생) 선택 후 납부
- 납부시간 ☞ 등록기간 내 24시간 납부가능, 단 등록 종료일의 경우는 17:00시 까지 가능

③ CD/ATM(현금자동입출금기)을 이용한 등록금 납부

- NH농협은행 CD/ATM(현금자동입출금기)상에 현금(체크)카드를 삽입하여 납부
- 세금/등록금 → 납부 → 학교코드번호("954693") 및 학번 입력
- 납부시간 ☞ 등록기간 내 24시간 납부가능, 단 등록 종료일의 경우는 17:00시 까지 가능

④ 전자금융(텔레뱅킹)을 이용한 등록금 납부

- NH농협은행 텔레뱅킹 이용신청과 상관없이 NH농협은행 및 전국 지점(회원 농·축협 포함) 수시 입출식 통장을 이용하여 납부
- NH농협은행 텔레뱅킹센터(☎1588-2100, 1544-2100)
 - 코드번호 171: 대학등록금 납부
 - 코드번호 172: 대학등록금 납부결과 조회
 - 코드번호 173: 대학등록금 납부안내 및 납부가능대학 조회
- **납부시간 ☞ 등록기간 내 24시간 납부가능, 단 등록 종료일의 경우는 17:00시 까지 가능**

⑤ 가상계좌를 이용한 등록금 납부

- NH농협은행 및 제주은행의 가상계좌를 이용하여 등록금 납부
- 전국 모든 은행의 창구, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM 등을 이용하여 등록금 고지서에 명시된 개인별 가상계좌로 입금
- **납부시간 ☞ 등록기간 내 24시간 납부가능, 단 등록 종료일의 경우는 17:00시 까지 가능**
- 가상계좌 납부시 유의사항
 - 타 은행 이용시 **납부자가 수수료를 부담해야 합니다.**
 - 가상계좌는 학생별로 각기 다른 계좌번호가 부여되므로 잘못된 계좌번호로 입금하면 다른 학생의 등록이 완료된 것으로 처리되니, 반드시 **학생 본인의 등록금 고지서에 명시된 가상계좌번호로 입금해야 합니다.(예금주가 학생 본인 이름으로 됨)**
 - 입금금액이 등록금 고지서상의 납부금액과 일치하지 않을 경우 정상적인 등록처리가 되지 않으니, 등록금을 정확히 확인 후 입금 처리해야 합니다.(☎064-754-2097)
- 건강증진센터이용료 및 학생회비(원우회비)는 납부금과 **합산하여 "가상계좌"로 입금하시기 바랍니다.**
[건강증진센터이용료 및 학생회비(원우회비)는 자율비이므로 반드시 입금해야 하는 건 아님]

건강증진센터이용료 와 학생회비(원우회비)를 각 계좌로 입금시에는 "소속(두글자)+학생명"으로 입금하여야 합니다. ex) 경영홍길동

| 구분 | 계좌번호 | 금액 | 문의전화번호 |
|-------------|------------------------------------|---------|--------------|
| 건강증진센터이용료 | 농협 301-0178-2128-71(제주대학교(건강증진센터)) | 4,000 | 064-754-2059 |
| 학생회비(아라캠퍼스) | 농협 301-0244-1750-51(제주대학교총학생회) | 7,000 | 064-754-2042 |
| 일반대학원 원우회비 | 농협 302-1343-4570-91(박재범) | 20,000 | 064-754-2152 |
| 교육대학원 원우회비 | 농협 302-0649-5274-91(원우회 최승호) | 30,000 | 064-754-2161 |
| 경영대학원 원우회비 | 농협 301-0119-9216-41(경영대학원원우회) | 150,000 | 064-754-2173 |
| 행정대학원 원우회비 | 농협 301-0132-6050-21(석사원우회) | 150,000 | 064-754-2184 |
| 산업대학원 원우회비 | 농협 302-1163-1397-51(산업대학원원우회, 강형구) | 100,000 | 064-754-2192 |

⑥ 신용카드를 이용한 등록금 납부

- NH농협 BC카드, 채움카드 및 제주은행 VISA카드를 이용하여 납부(타사카드 불가)
- 납부 방법
 - NH농협은행 BC카드 및 NH농협은행 채움카드(**체크카드 및 기업카드 제외**)
 - 납부 장소 : NH농협은행(본점 및 지역 농·축·감협 전국지점)
 - 납부 방법 : 일시불 또는 할부(☞**할부가능개월 등 기타 문의사항은 해당 은행으로 문의**)
 - 제주은행 VISA카드(**체크카드 포함**)
 - 납부 장소 : 제주은행 전 영업점
 - 납부 방법 : 일시불 또는 할부(☞**할부가능개월 등 기타 문의사항은 해당 은행으로 문의**)

- 신용카드 이용 수수료
 - 일시불 : 없음
 - 할부 : 카드 종류 및 신용등급에 따라 요율 적용
 - 문의 : NH농협은행(☎064-754-2381), 제주은행(☎064-753-8531)
- 신용카드 납부시 유의사항
 - 인터넷 납부 불가능합니다.
 - 승인취소는 당일만 가능합니다.
 - NH농협은행카드로 납부시 포인트(마일리지)는 적립되지 않습니다.
(제주은행 일부 카드 종류 마일리지 적립 가능)
 - 전액결제만 가능합니다.(일부 현금 불가)
 - **분할납부자도 신용카드 납부가 가능합니다.**
- **신용카드 납부 기타 문의: NH농협은행제주대학교지점(☎064-754-2381), 제주은행이도지점(☎064-753-8531)**

■ 등록금 납부 확인 : 납부 은행 홈페이지 및 하영드림을 통해 확인

- 납부 은행 홈페이지를 통해 확인(납부 후 바로 확인 가능)
 - NH농협은행 인터넷뱅킹(<https://banking.nonghyup.com/index.html>) → 개인인터넷뱅킹 → 공과금 → 생활요금/기타 → 대학등록금 → 납부내역조회
(바로가기☞ https://banking.nonghyup.com/index_NHuniv.html)
- 대학홈페이지를 통해 확인
 - 대학홈페이지 → 하영Dreamy(<http://dreamy.jejunu.ac.kr/>) → 등록금관리 → 등록금 고지서 출력(개인) → 확인서 출력(☞ 등록금 고지서출력 화면 등록여부 란에 '등록완료'로 표시 됨)

■ 등록금 반환 : 등록금은 과오납된 금액을 제외하고는 반환하지 않음.

- 반환 대상자 : 대학등록금에관한규칙 제6조 및 학칙 제40조에 해당하는 자
- 반환 금액
 - 당해학기 개시일(입학일) 전일까지 : 등록금전액
 - 학기개시일에서 30일까지: 입학금을 제외한 등록금의 6분의 5금액
 - 학기개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지: 입학금을 제외한 등록금의 3분의 2금액
 - 학기개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지: 입학금을 제외한 등록금의 2분의 1금액
 - 학기개시일에서 90일 지난 날: 반환하지 않음

■ 수업연한초과자등록금 납부 기준 안내

- 관련
 - 교육부령 제1호(2013.3.23.) "대학 등록금에 관한 규칙 제4조(정수방법)"
 - 제주대학교 학칙(2015.2.4.) 제39조(등록금)
- 학사학위 이하의 과정
 - 1학점 ~ 3학점까지: 해당 학기 등록금의 1/6 해당액
 - 4학점 ~ 6학점까지: 해당 학기 등록금의 1/3 해당액
 - 7학점 ~ 9학점까지: 해당 학기 등록금의 1/2 해당액
 - 10학점이상: 해당 학기 등록금의 전액
- 석사학위 이상의 과정
 - 1학점 ~ 3학점까지: 해당 학기 등록금의 1/2 해당액
 - 4학점이상 : 해당 학기 등록금의 전액

■ 미등록 학생에 대한 처리

- 등록금을 납부하지 않은 학생은 학칙 제46조 제3호에 의거 미등록으로 제적처리 됩니다.

■ 유의사항

- 전액 면제자(국가유공자 및 A급 장학생 등)는 고지서 상의 등록금액이 “0원”이라도 반드시 수납은행에 등록하여야 미등록자로 처리되지 않습니다.
 - ※ [자율비(학생회비, 건강증진센터이용료)를 학생 가상계좌로 이체해서도 등록처리 됩니다.]
- 교육비(등록금)납입증명서는 종합서비스센터(☎064-754-3031)에서 발급 합니다.
- 주소(연락처 포함)가 변경된 학생은 **우리대학 홈페이지 - 하영Dreamy(<http://dreamy.jejunu.ac.kr/>) - 로그인 - 학적기본 - 연락처변경에 접속하여 변경하시기 바랍니다.**
- 문의전화
입학(☎064-754-2043~5), 등록(☎064-754-2094~7), 장학 및 학자금대출(☎064-754-2051~3), 대학원(☎064-754-2152), 교육대학원(☎064-754-2161), 경영대학원(☎064-754-2173), 행정대학원(☎064-754-2184), 산업대학원(☎064-754-2192), 통역번역대학원(☎064-754-2431), 사회교육대학원(☎064-754-4731), 교육대학원(초등)(☎064-754-4761), 대학원(외국인)(☎064-754-8243), 보건대학원(☎064-754-8005)

2020. 8. .

제 주 대 학 교 총 장